



Universidad Juárez del Estado de Durango

Dirección de Planeación y Desarrollo Académico

Facultad de Ciencias Químicas

Unidad Gómez Palacio



Programa de Unidades de Aprendizaje

Con un enfoque en Competencias Profesionales Integrales

I. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

1. Nombre de la Unidad de Aprendizaje			2. Clave		
PSICOLOGIA DE LA ORGANIZACION			3672		
3. Unidad Académica					
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS, UNIDAD GÓMEZ PALACIO, DURANGO					
4. Programa Académico			5. Nivel		
QUÍMICO FARMACÉUTICO BIÓLOGO INGENIERO QUIMICO EN ALIMENTOS			Licenciatura		
6. Área de formación					
DISCIPLINARIA					
7. Academia					
COMPLEMENTARIAS					
8. Modalidad					
Obligatorias		Curso		Presencial	✓
Optativas	✓	Curso-taller	✓	No presencial	
		Taller		Mixta	
		Seminario			
		Laboratorio			
		Práctica de campo			
		Práctica profesional			
		Estancia académica			
9. Pre-requisitos					
NINGUNA. Sin embargo tiene relación con las siguientes materias optativas que se imparten en el tronco común: teoría organizacional, Dinámica de Grupos, Liderazgo, Administración.					
10. Horas teóricas	Horas Prácticas	Horas de estudio independiente	Total de horas	Valor en créditos	



48		LAS NECESARIAS		
----	--	---------------------------	--	--

11. Nombre y firma de los académicos que participaron en la elaboración y/o modificación

Lic. LUCERO DE LOS SANTOS REYES

12. Fecha de elaboración	Fecha de Modificación	Fecha de Aprobación
01/0 /2013	02/03/2019	

II. DATOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

13. Presentación

Que el alumno adquiera conocimientos básicos sobre las organizaciones, así como habilidades que le permitan un desempeño óptimo al interior de estas. Para lograrlo el alumno deberá practicar la formación de grupos, el trabajo en equipo no sin antes evaluar su desempeño personal (habilidades, aptitudes, conocimientos, etc.) que le permitirá integrarse a su vida laboral con mayor facilidad y éxito.

14. Competencias profesionales integrales a desarrollar en el estudiante

Generales

1. Adquirir una visión crítica que facilite el análisis objetivo de la problemática actual en el ámbito de las organizaciones y facilite su desempeño u elección de la misma.
2. Manejarse con criterio ético en su actividad profesional, potenciando los medios a su alcance y reconociendo los límites de sus posibilidades de acción.

Específicas

1. Trabajo en Equipo, desde la selección de integrantes y variables que favorecen un trabajo equipo que nos permiten dar resultados más efectivos.
2. Toma de decisiones a nivel individual y grupal.
3. Comunicación y liderazgo organizacional.
4. Facilitar un autoconocimiento.

15. Articulación de los Ejes

- Habilidades: Análisis, Comunicación, Asertividad.

16. Contenido

- I. LA ORGANIZACIÓN
- II. LA ORGANIZACIÓN Y EL GRUPO
- III. LA ORGANIZACIÓN Y EL INDIVIDUO



17. Estrategias Educativas

- 1) Investigación y análisis previo de los contenidos.
- 2) Análisis y debate de temas.
- 3) Trabajo basado en solución de problemas.
- 4) Aplicación o ejemplificación práctica de los temas vistos en clase.

18. Materiales y recursos didácticos

Aula con bancas, escritorio y pintarrón.

19. Evaluación del desempeño:

Evidencia (s) de desempeño	Criterios de desempeño	Ámbito(s) de aplicación	Porcentaje
Asistencia y participación activa en el análisis y debate de los temas.	Congruencia en las conclusiones y Comentarios finales.	Aula	40%
Exposición o elaboración de evidencia de análisis previo de los temas.	Explicación y conclusión del tema.	Aula	30%
Elaboración de antología.	Se integra la investigación, participación en clase y conocimiento adquirido.	Aula	30%

20. Criterios de evaluación:

Criterio	Valor o estrategia
Evaluación formativa (valor)	Análisis de temas, exposición o participación del tema y entrega de evidencias.
Evaluación sumativa (valor)	Análisis y participación en el debate de los temas 40%, evidencia de análisis previo 30% y entrega de antología 30%.
Autoevaluación (estrategia)	El estudiante debe ser capaz de evaluar su desempeño y actitud en clase, así como la calidad de los contenidos que maneja y valorar su aprendizaje.
Coevaluación (estrategia)	El alumno deberá formarse un criterio crítico y ser capaz de evaluar su desempeño y participación al igual que el de sus compañeros.



Heteroevaluación (estrategia)	Se evaluara la efectividad en el manejo de los contenidos tanto por parte del facilitador como de los estudiantes.
21. Acreditación	
Con objeto de tener derecho acreditar la Unidad de aprendizaje, es necesario asistir al 80% de las sesiones. Ya que su acreditación en las competencias será dada de acuerdo a su trabajo, actitud, desempeño, y rendimiento.	
22. Fuentes de información	
Básicas	
<ol style="list-style-type: none">1. Idalberto Chiabenato, Introducción a la Administración, Editorial Prince Hall, sexta edición.2. Fichman, Comportamiento organizacional, Editorial	
Complementarias	
Fuentes electrónicas fiables	
23. Perfil del docente que imparte esta unidad de aprendizaje	
<ol style="list-style-type: none">1. Contar con el perfil en áreas de psicología.2. Aptitudes para la docencia.3. Capacidad para el trabajo grupal y en equipo.4. Habilidad en la conducción de grupos.	

PLANEACIÓN DIDÁCTICA DEL ENCUADRE				
SESIÓN	TEMA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MATERIALES NECESARIOS	OBSERVACIONES
1	PRESENTACIONES	Aplicar técnicas de presentación e Integración: -Estas según el tamaño y tipo de grupo	Tarjetas Marcadores Cinta Hojas de maquina	Hacer un plenario para Comentarios finales y cierre.
2	DIAGNÓSTICO EXPECTATIVAS	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las razones por las que eligieron esta optativa. • Técnica: lluvia de ideas o presentación de expectativas grupales. 	Hojas de maquina Marcadores Cinta pizarrón	Establecimiento de acuerdos para la conducción de la materia.
	PROGRAMA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE ACUERDOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis del contenido del programa. ▪ Llegar a acuerdos sobre los parámetros de evaluación y establecer reglas en la materia. 	Copias del programa para cada alumno. Pizarrón	Toma de decisiones grupales.



PLANEACIÓN DIDÁCTICA POR COMPETENCIAS

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS
NOMBRE DE LA CARRERA O NIVEL DE ESTUDIOS: LICENCIATURA
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: PSICOLOGIA DE LA ORGANIZACION

COMPETENCIA ESPECÍFICA	REQUISITOS	SITUACIÓN DIDÁCTICA	PRODUCTOS	CRITERIOS DE CALIDAD
Facilitar la inserción del alumno a su ámbito laboral en el desempeño de su ética y eficiencia máxima.	Cognitivos: - conocimientos básicos sobre administración y psicología en el ámbito laboral.		1.- Participa en las actividades asignadas.	<ul style="list-style-type: none">Asiste puntualmente a clases.Participa activa y entusiastamente en las actividades.Realiza correctamente las actividades que se le asignen.Trabaja en equipos.Aplica lo aprendido en su dinámica diaria.
	Procedimentales: - Desarrollo de habilidades y destrezas por parte de los participantes en: Explicación, análisis, manejo de información.		2.- Desarrolla habilidades y destrezas su inserción al mundo laboral	
Actitudinales: disposición para participación grupal u trabajo en equipo.	3.- Genera la colaboración y el trabajo en equipo			
Número de sesiones que se le dedicarán:				

DOSIFICACION DE LA COMPETENCIA

SECUENCIA DIDACTICA	NO. DE SESION Y TEMA A TRATAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	MATERIALES NECESARIOS	OBSERVACIONES
LA ORGANIZACION	4ª. Sesión Definición, tipos y características de las organizaciones.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De manera individual se realiza investigación y análisis de tema. ▪ Manejo de información en plenario. ▪ Debate y conclusiones del tema. 	Evidencia de investigación y análisis del tema. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pizarrón y marcadores. 	El Facilitador guía un proceso de debate y análisis de la información y se determinen conclusiones del tema.
	5ª. Sesión - Teoría y tipos de sistemas. - La organización como sistema.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de tema y generación de esquema ▪ Generar un mapa conceptual 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pizarrón 	Se desarrolla un mapa conceptual con la participación del grupo para dar conclusión al tema.
	6ª. Sesión Comportamiento organizacional	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mesa redonda 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aula y sallas 	Es necesaria la disposición y participación activa de los participantes.
	7ª. Sesión Teorías de la organización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de fundamentos teóricos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidencia de análisis previo 	El facilitador promueve la participación grupal
	8ª sesión -Administración científica de Taylor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conclusión mediante el dialogo y argumentación de los puntos principales de la teoría. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pizarrón ▪ Aula y sillas 	Ejemplificación de casos

SECUENCIA DIDACTICA	NO. DE SESION Y TEMA A TRATAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	MATERIALES NECESARIOS	OBSERVACIONES
	9ª. Sesión Teoría de Fayol	<ul style="list-style-type: none"> Conclusión mediante el dialogo y argumentación de los puntos principales de la teoría. 	<ul style="list-style-type: none"> Pizarrón Aula y sillas 	Generar un esquema que ayude a facilitar el conocimiento de la teoría ya que es una de las más comunes y óptimas.
	10ª. Sesión Teoría Burocrática de Weber	<ul style="list-style-type: none"> Conclusión mediante el dialogo y argumentación de los puntos principales de la teoría. 	<ul style="list-style-type: none"> Pizarrón Aula y Sillas 	Estudio de casos según el trabajo de la teoría burocrática.
	11ª. Sesión Teoría de toma de decisión de Chester Barnard.	<ul style="list-style-type: none"> Conclusión mediante el dialogo y argumentación de los puntos principales de la teoría 	<ul style="list-style-type: none"> Pizarrón Libreta u hojas de maquina 	Se plantea un problema al alumno para que lo resuelva en base a la toma de decisiones.
	12ª. Sesión Teoría de relaciones humanas	<ul style="list-style-type: none"> Mesa redonda. 	<ul style="list-style-type: none"> Pizarrón Aula y sillas 	Discusión de casos
LA ORGANIZACIÓN Y EL GRUPO	14y 15ª sesión GRUPOS Definición, tipos, características y etapas	<ul style="list-style-type: none"> Cuadro sinóptico Discusión de puntos principales. 	<ul style="list-style-type: none"> Hoja de maquina o entrega en electrónico. 	Estudio de casos Ejemplos de trabajo en grupo
	16 y 17ª. Sesión EQUIPOS Definición, tipos, características y etapas	<ul style="list-style-type: none"> Cuadro sinóptico Mesa redonda 	<ul style="list-style-type: none"> Hoja de maquina o entrega en electrónico. 	Estudio de casos Ejemplos de trabajo en equipo



SECUENCIA DIDACTICA	NO. DE SESION Y TEMA A TRATAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	MATERIALES NECESARIOS	OBSERVACIONES
	Sesión 18 y 19 Diferencias entre grupo y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuadro comparativo ▪ Dramatización 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hoja de maquina 	El alumno deberá generar un cuadro comparativo estableciendo por lo menos 7 variables de comparación.
	Sesión 20 Equipos Efectivos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ según la actividad acordada 	
	Sesión 21 Conflicto, disposición y proceso de cambio.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboración de esquemas 		Identificar las vertientes de un conflicto.
	Sesión 22 Dinámica de grupos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mesa redonda ▪ Aprendizaje basado en problemas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sillas y aula 	Identificación de su dinámica grupal y participación en plenaria.
LA ORGANIZACIÓN Y EL INDIVIDUO	Sesión 24 Personalidad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Foro 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sillas y aula 	Identificar el perfil o características de personalidad de manera individual.
	Sesión 25 Aptitudes y Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición en equipo ▪ Elaboración de conclusiones en plenario. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	Revisión de la coordinación y trabajo en equipo. Identificación y reconocimiento de las propias habilidades.
	Sesión 26 Aprendizaje (condicionamiento clásico y operante)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición en equipo ▪ Cuadro cinoptico 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	
	Sesión 27 VARIABLES demográficas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estudio de casos ▪ Narración 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 	Análisis previo de experiencias

SECUENCIA DIDACTICA	NO. DE SESION Y TEMA A TRATAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	MATERIALES NECESARIOS	OBSERVACIONES
	Sesión 28 Percepción y Atribución	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición ▪ Trabajo en equipo ▪ Solución de problemas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	Practicar mediante diversas estrategias la habilidad de percepción.
	Sesión 29 Valores y actitudes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición ▪ Trabajo en equipo ▪ Clarificación de valores 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint ▪ Hojas de maquina 	Identificar y reconocer los valores que rigen su actuar en su vida diaria, realizando una escala de valores.
	Sesión 30 Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición ▪ Trabajo en equipo ▪ Dramatización 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	Ejemplificación de una comunicación efectiva.
	Sesión 31 Motivación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición ▪ Trabajo en equipo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	Identificar que los motiva y como estimular su motivación
	Sesión 32 Satisfacción y compromiso organizacional	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición ▪ Trabajo en equipo ▪ Análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint ▪ Aula y sillas 	Reconocer las ventajas o desventajas de la satisfacción laboral a nivel personal.
	Sesión 33 Estrés laboral	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición en equipo ▪ Discusión 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint ▪ Aulas y sillas 	Identificar los riesgos y problemas relacionados con el estrés.
	Sesión 34 liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposición en equipo ▪ Debate 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación PowerPoint 	Que se necesita para ser un buen líder.

PLANEACIÓN GENERAL PARA DINÁMICA DE GRUPOS		
CONCEPTO	CÁLCULO	QUEDAN
3 Frecuencias	16 Semanas	48 clases
Festivos, puentes y otros	Restar 5 clases	43
Colchón para imprevistos	3 clases	40
Encuadre	2 clases	38
Evaluación	3 clases	35
Revisión de antología	2 clases	34
1° Competencia	3 clases	